



КНИГА

учета результатов проверки знаний нормативных документов по коммерческой эксплуатации

Комиссия при подразделении ОАО «РЖД»

КОМПЛАС

магазин охраны труда

Начата « » 20 г.

Окончена « » 20 г.

**ИНСТРУКТИВНЫЕ УКАЗАНИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ФОРМЫ ВНУТРЕННЕГО ПЕРВИЧНОГО УЧЕТА
ГУ - 72 «КНИГА УЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ ПО КОММЕРЧЕСКОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ»**

Раздел 1. Общие положения

1. Книга учета результатов проверки знаний нормативных документов по коммерческой эксплуатации формы ГУ - 72 (далее - Книга проверки знаний) служит для записи результатов проверки знаний работников ОАО «РЖД» нормативных документов по коммерческой эксплуатации.

2. Книга проверки знаний ведется до полного ее заполнения (независимо от количества календарных лет). На титульном листе указывается наименование подразделения ОАО «РЖД», в котором формируется комиссия, дата начала и окончания ведения Книги проверки знаний.

Раздел 2. Порядок заполнения

2. Книга проверки знаний заполняется в следующем порядке:

2.1. В графе 1 «№ п/п» - указывается порядковый номер записи. Нумерация порядковых номеров записей начинается с начала календарного года. Если начало ведения Книги проверки знаний производится в течение года первый номер записи начинается с даты первого заседания комиссии.

Номер записи присваивается при проверке знаний каждого работника.

2.2. В графе 2 «Число, месяц, год» - указывается число, месяц, год проведения проверки знаний.

Примечание редакции.

Нумерация пунктов приведена в соответствии с оригиналом документа.

2.2. В графе 3 «Фамилия, имя и отчество работника, подлежащего проверке знаний» - указывается фамилия, имя и отчество работника.

2.3. в графе 4 «Вид проверки знаний» - указывается:

- «вновь» при принятии и переводе на должность;
- «Периодические» при проведении периодической проверки знаний;
- «Внеочередные» при проведении внеочередной проверки знаний;
- «И.О.» при проведении проверки знаний для временного исполнения обязанностей.

2.4. В графе 5 «Нормативный документ» - указывается наименование документа на основании, которого производится проверка знаний. При внеочередной проверке знаний (в случае ввода в действие новых нормативных документов) или при выявлении недостаточных знаний, указывается нормативный документ, проверка знаний которого проводится.

2.5 В графе 6 «Должность, занимаемая работником и место работы» - указывается занимаемая должность на момент проверки знаний. При приеме на работу проставляется отметка «Первичная».

2.6. В графе 7 «Должность, на которую назначается работник и место его работы» - указывается должность, которую будет занимать работник после проведения проверки знаний. В случае исполнения обязанностей перед наименованием должности проставляется отметка «И.О.».

2.7. В графе 8 «Результат проверки знаний» при положительной проверке знаний проставляется отметка «сдал», в случае выявления недостаточных знаний проставляется отметка «не сдал».

2.8. В графе 9 «Члены комиссии «Должность» - указывается должность членов комиссии. Первой строкой записывается должность председателя комиссии.

2.9. В графе 10 «Члены комиссии «Ф.И.О.» - указывается фамилия и инициалы членов комиссии.

2.10. В графе 11 «Члены комиссии «Подпись» - проставляется подпись членов комиссии.

2.11. В графе 12 «Подпись работника подлежащего проверке знаний» - проставляется подпись работника в ознакомлении с результатом проверки знаний.

ОАО «РЖД»
Министерство
транспорта
и связи
России

№ п/п	Число, месяц, год	Фамилия, имя, отчество, работника подлежащего проверке знаний	Вид проверки знаний	Нормативный документ	Должность, занимаемая работником и место работы	Должность, на которую назначается работник и место его работы	Результат проверки знаний	Члены комиссии			Подпись работника подлежащего проверке знаний
								Должность	Ф.И.О.	Подпись	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

КОМ ПЛАС

магазин охраны труда

№ п/п	Число, месяц, год	Фамилия, имя, отчество, работника подлежащего проверке знаний	Вид проверки знаний	Нормативный документ	Должность, занимаемая работником и место работы	Должность, на которую назначается работник и место его работы	Результат проверки знаний	Члены комиссии			Подпись работника подлежащего проверке знаний
								Должность	Ф.И.О.	Подпись	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

ЮКОМПЛАС

магазин охраны труда

В журнале прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью _____ листов
«_____» _____ 20____ г.
Ф.И.О., должность, подпись _____

М.П.

КОМПОДАС

Продукция соответствует п. 18.12 «ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2).
Общероссийский классификатор видов экономической деятельности»
(утвержден Приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст)

Санитарно-эпидемиологическое заключение не требуется

Товар не подлежит обязательной сертификации

Экологически чистая бумага без применения хлора и кислот



Знак информационной продукции
(Федеральный закон № 436-ФЗ от 29.12.2010 г.)

магазин охранный труда